



Liebe Raummieterrinnen und Raummietler

Das aki (kurz für «Akademikerhaus»), die katholische Hochschulgemeinde stellt jungen Erwachsenen, vor allem Studierenden, Dozierenden der ETH, den Universitäten und der Fachhochschule, die sich für religiöse und soziale Fragen interessieren und einen Ort der Begegnung suchen, Räume für individuelles Lernen und für Lerngruppen zur Verfügung. Während dem Semester rundet ein abwechslungsreiches Programm von Anlässen unser Angebot ab.

Für nicht kommerzielle Veranstaltungen wie Schulungen, Sitzungen oder interne Weiterbildungen vermieten wir unsere Infrastruktur zu moderaten Preisen zusätzlich an Non-Profit-Organisationen.

Unser Haus und Garten werden von der Katholischen Kirche im Kanton Zürich, von der Freundesvereinigung des aki und anderen grosszügigen Spendern unterstützt und vom Jesuitenorden getragen.

Respekt und Interesse für die Verschiedenheit und Vielfalt unserer Gäste, prägen den Geist des Hauses.

In diesem Sinne heissen wir Sie herzlich im neu sanierten aki willkommen.

Wir freuen uns auf Sie.

Ihr aki-Team

aki, katholische Hochschulgemeinde  
Hirschengraben 86  
8001 Zürich  
[info@aki-zh.ch](mailto:info@aki-zh.ch)  
[www.aki-zh.ch](http://www.aki-zh.ch)

Februar 2024

# Richtlinien Raumvermietung

(Stand Februar 2024 / Änderungen vorbehalten)

## Allgemeine Richtlinien

### Miete und Preise

Reservationsanfragen erfolgen direkt über die Webseite [www.aki-zh.ch/raeume](http://www.aki-zh.ch/raeume).

Sie erhalten automatisch eine Eingangsbestätigung. Diese gilt nicht als Reservationsbestätigung. Eine Reservationsbestätigung wird Ihnen in einer separaten Mail innert 3 Arbeitstagen zugestellt. Nach der Nutzung der Räume erhalten Sie innert Monatsfrist die Rechnung direkt per Mail. Wir bitten Sie, diese innert 30 Tagen zu begleichen.

Bei der Planung Ihrer Veranstaltung rechnen Sie bitte genügend Zeit für das Einrichten des Raumes ein. Das aki öffnet von Montag – Samstag um 8.15 Uhr (automatische Türöffnung).

### Annullierungen

Für Annullierungen, die weniger als einen Monat vor dem Termin des Mietbeginns eintreffen, verrechnen wir 50%. Für kurzfristige Annullierungen, die weniger als 10 Tage vor Mietbeginn eintreffen, verrechnen wir die vollen Kosten des vereinbarten Mietpreises.

### Standardeinrichtung der Räume

Die Räume haben jeweils eine Standardeinrichtung (siehe Beschreibung der Räume). Sie können die Einrichtung verändern oder weitere Stühle aus dem Materialraum hinzufügen. Bitte verlassen Sie den Raum so, wie Sie ihn angetroffen haben. Vielen Dank!

### Barrierefreier Zugang

Die Räume im EG und 1. Stock sind barrierefrei erreichbar. Ein Aussenlift ermöglicht Gehbehinderten, Rollstuhlfahrer\*innen und anderen Personen mit Einschränkungen den Zutritt in die Säle und zum IV-WC im 1. OG. Ein Treppenlift bedient das IV-WC im UG.

### Essen und Trinken in den Sälen

Ausser Mineralwasser dürfen keine Esswaren und Getränke in den Räumen und in den Gängen konsumiert werden. Ausnahmen sind lediglich nach Absprache mit der Betriebsleitung möglich. Für Pausen steht allen Gästen die Cafeteria zur Verfügung. Wir bitten Sie, Ihre Abfälle (Becher, Flaschen, Verpackungen, etc.) in die dafür vorgesehenen Abfalleimer getrennt zu entsorgen.



## Rauchen

Das ganze Haus ist eine Nichtraucher-Zone. Für Raucher gibt es Plätze auf der Terrasse vor der Cafeteria.

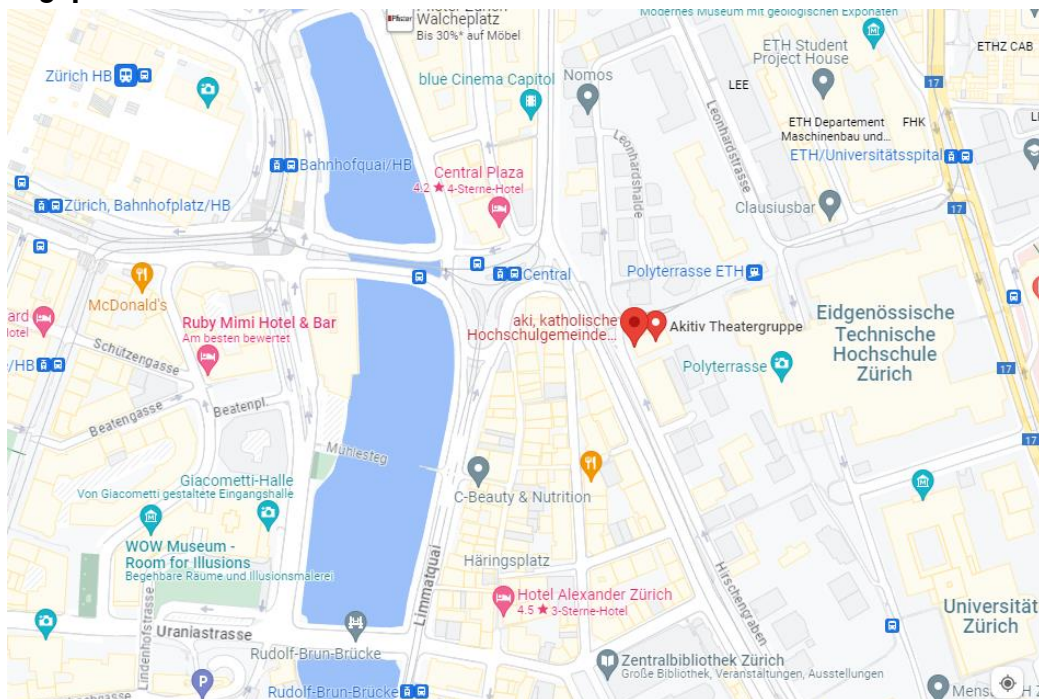
## Verantwortung und Haftung

Für entstandene Sachschäden haftet die jeweilige Vertragspartner. Für persönliche Wertgegenstände wird seitens aki keine Haftung übernommen. Wir bitten Sie deshalb, keine Wertgegenstände unbeaufsichtigt liegen zu lassen. Auch für die Garderobe in den Gängen wird keine Haftung übernommen.

## Parkplätze

Das aki verfügt über keine Parkplätze. Wir empfehlen die Anreise mit ÖV.

## Lageplan



## Adresse

aki, katholische Hochschulgemeinde  
Hirschengraben 86  
CH-8001 Zürich

## Öffnungszeiten aki

Montag bis Samstag, 08.15 bis 22:00 Uhr

aki-Garten (bei schönem Wetter): Montag bis Freitag von 08.15 – 18.00 Uhr

## Öffnungszeiten Administration

Mo, Di, Do, Fr 09:00-12:00 Uhr und 14:00-16:30 Uhr.  
Mittwoch geschlossen!



## Betriebsferien

Das aki ist jeweils von Mitte Juli bis Mitte August und zwischen Weihnachten und Neujahr (während den Zürcher Schulferien) geschlossen.

## Räume im 1. OG

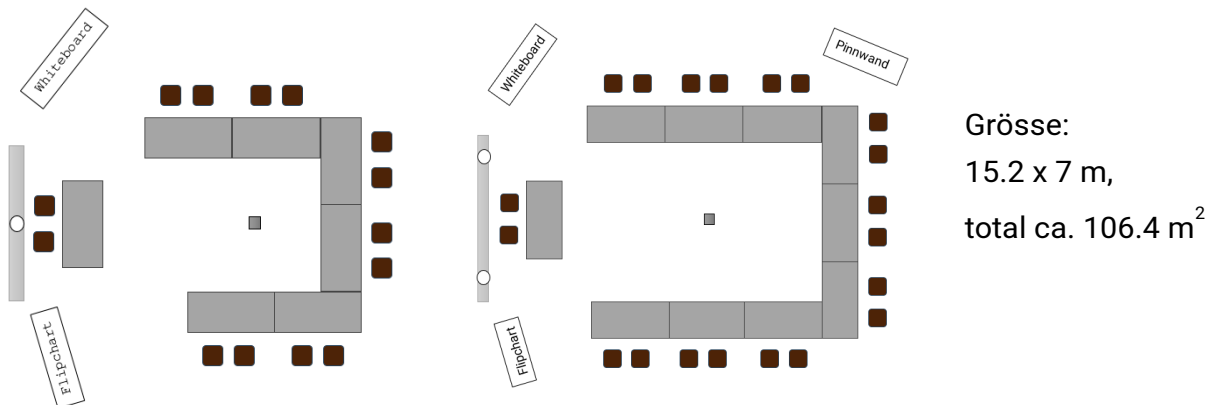
Im 1. OG befinden sich die Säle 1, 2 und 3, die Kapelle und der Konferenzraum. Saal 3 wird nur in Ausnahmefälle vermietet, da er sich direkt neben der Kapelle befindet. Die Säle sind mit einer Schiebewand getrennt und können bei Bedarf miteinander verbunden werden.

## Kapelle

Die Kapelle ist ein Ort der Besinnung und Ruhe. Sie steht Studierenden, Mitarbeitenden und Menschen aller Konfessionen fürs stille Gebet und für die persönliche Meditation zur Verfügung. Am Montag und Donnerstag von 12:00 – 12.30 Uhr findet hier die Eucharistiefeier der Jesuitengemeinschaft statt. Der Gottesdienst ist öffentlich und steht allen Interessierten offen.

Die Kapelle wird nicht vermietet! In Ausnahmefällen und nach Rücksprache mit der aki-Leitung kann Sie für kurze Zeit zur Verfügung gestellt werden. Eine Spende zugunsten des aki ist willkommen.

## Saal 1 und Saal 2



## Die Säle 1 und 2 können zu einem Saal vereint werden.

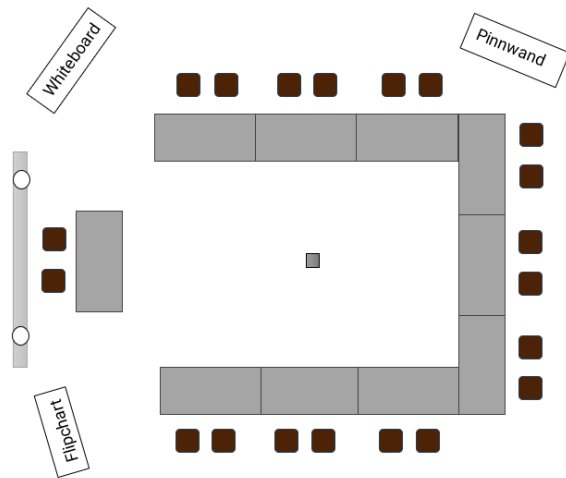
Geeignet für Konzerte und Vorträge bis max. 100 Personen (Konzertbestuhlung)

## Preise inkl. 1 Flipchart, 1 Whiteboard, 1 Pinnwand:

1/3 Tag (bis 5 Stunden):	CHF 300.00
2/3 Tag (bis 10 Stunden):	CHF 500.00
ganzer Tag (8:15-22 Uhr):	CHF 700.00
jeder weitere Tag:	CHF 600.00
Beamer & Leinwand:	siehe Preise Technik



## Saal 1



Grösse: 8 x 7 m, total ca. 56 m<sup>2</sup>  
Standard: 10 Arbeitstische, 20 Stühle  
Ausstattung: Whiteboard, Flipchart, Pinnwand

Beamer & Leinwand fix installiert (separate Verrechnung)

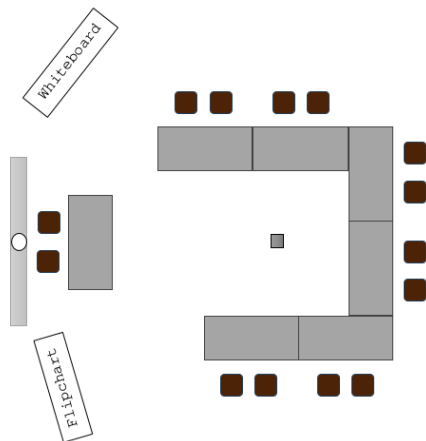
Geeignet für max. 50 Personen (Konzertbestuhlung)

### Preise inkl. 1 Flipchart und 1 Whiteboard:

1/3 Tag (bis 5 Stunden): CHF 160.00  
2/3 Tag (bis 10 Stunden): CHF 260.00  
ganzer Tag (8:15-22 Uhr): CHF 360.00  
Beamer & Leinwand: siehe Preise Technik



## Saal 2



Grösse: 7 x 7 m, total ca. 49 m<sup>2</sup>  
Standard: 7 Arbeitstische, 14 Stühle  
Ausstattung: Whiteboard, Flipchart

Beamer und Leinwand fix installiert

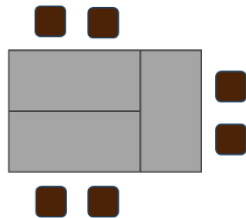
Geeignet für max. 50 Personen (Konzertbestuhlung)

### Preise inkl. 1 Flipchart und 1 Whiteboard:

1/3 Tag (bis 5 Stunden): CHF 150.00  
2/3 Tag (bis 10 Stunden): CHF 250.00  
ganzer Tag (8:15-22 Uhr): CHF 350.00  
Beamer & Leinwand: siehe Preise Technik



### Saal 3 (\*Zusatzraum zu Saal 2)



Grösse: 4.8 x 7 m, total ca. 33.6 m<sup>2</sup>

Standard: 3 Arbeitstische, 8 Stühle

**\*Wird nur in Ausnahmefällen bzw. in Gottesdienst freien Zeiten vermietet.**

Geeignet für max. 24 Personen

(Konzertbestuhlung)

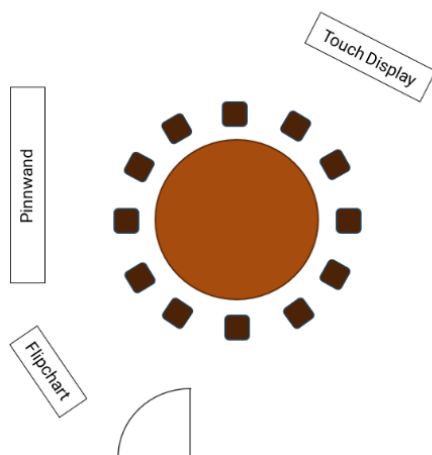
#### Preise inkl. 1 Flipchart und 1 Whiteboard:

1/3 Tag (bis 5 Stunden): CHF 100.00

2/3 Tag (bis 10 Stunden): CHF 200.00

ganzer Tag (8:15-22 Uhr): CHF 250.00

### Konferenzraum



Grösse: 4.7 x 4.7 m, total ca. 22m<sup>2</sup>

Standard: 1 Arbeitstisch mit 10 Stühlen

Geeignet für max. 12 Personen

#### Preise inkl. Flipchart

1/3 Tag (bis 5 Stunden): CHF 100.00

2/3 Tag (bis 10 Stunden): CHF 200.00

ganzer Tag (8:15-22 Uhr): CHF 300.00





## Räume im EG

Im Eingangsbereich befinden sich die Administration, die Cafeteria und die Küche. Die Cafeteria mit Selbstbedienungstheke steht Studierenden, Mitarbeitenden und Teilnehmer\*innen von Veranstaltungen während den Pausen gemeinschaftlich zur Verfügung.

Die Nutzer\*innen sind angehalten, dass vorhandene Porzellangeschirr nach Gebrauch auf den dafür vorgesehenen Servicewagen zu stellen. Der Abwasch erfolgt durch das Personal. Die Cafeteria und die Küche werden nur in Ausnahmefällen und zu Randzeiten vermietet. In Ausnahmefällen und bei Eigenveranstaltungen des aki ist die Cafeteria für Externe geschlossen.

## Cafeteria



Standard: 8 Tische, 32 Stühle, 3 Bistrotische, 4 Sessel  
Ausstattung: Getränke-, Snackautomat, 2 Kaffeemaschinen mit Zahlungsterminals (Münz), Mikrowelle

### Preise bei alleiniger Nutzung:

1/3 Tag (bis 5 Stunden):	CHF 200.00
2/3 Tag (bis 10 Stunden):	CHF 350.00
ganzer Tag (8:15-22 Uhr):	CHF 500.00
Beamer & Leinwand:	siehe Preise Technik

## Küche

Nutzung auf Anfrage

Standard: Gastroküche (Induktionsherd, Kombisteamer, Waschstation etc.)

Eine Kurzinstruktion durch unsere Mitarbeitenden im Vorfeld Ihres Events ist Voraussetzung für die Nutzung.





## **Preise**

1/3 Tag (bis 5 Stunden):	CHF 100.00
2/3 Tag (bis 10 Stunden):	CHF 150.00
ganzer Tag (8:15-22 Uhr):	CHF 200.00

## **Preise Technik und weitere Dienstleistungen**

Beamer und Leinwand:	CHF 50 / 5 Std
Samsung Touchscreen:	CHF 50 / 5 Std
Laptop:	CHF 50 / 5 Std
Zusätzlicher Flipchart:	CHF 15 / 5 Std
Pinnwand / Moderationskoffer	CHF 30 / 5 Std
Unterstützung Personal	CHF 25 / Std
*Zusätzlicher Reinigungsaufwand	CHF 25 / Std

